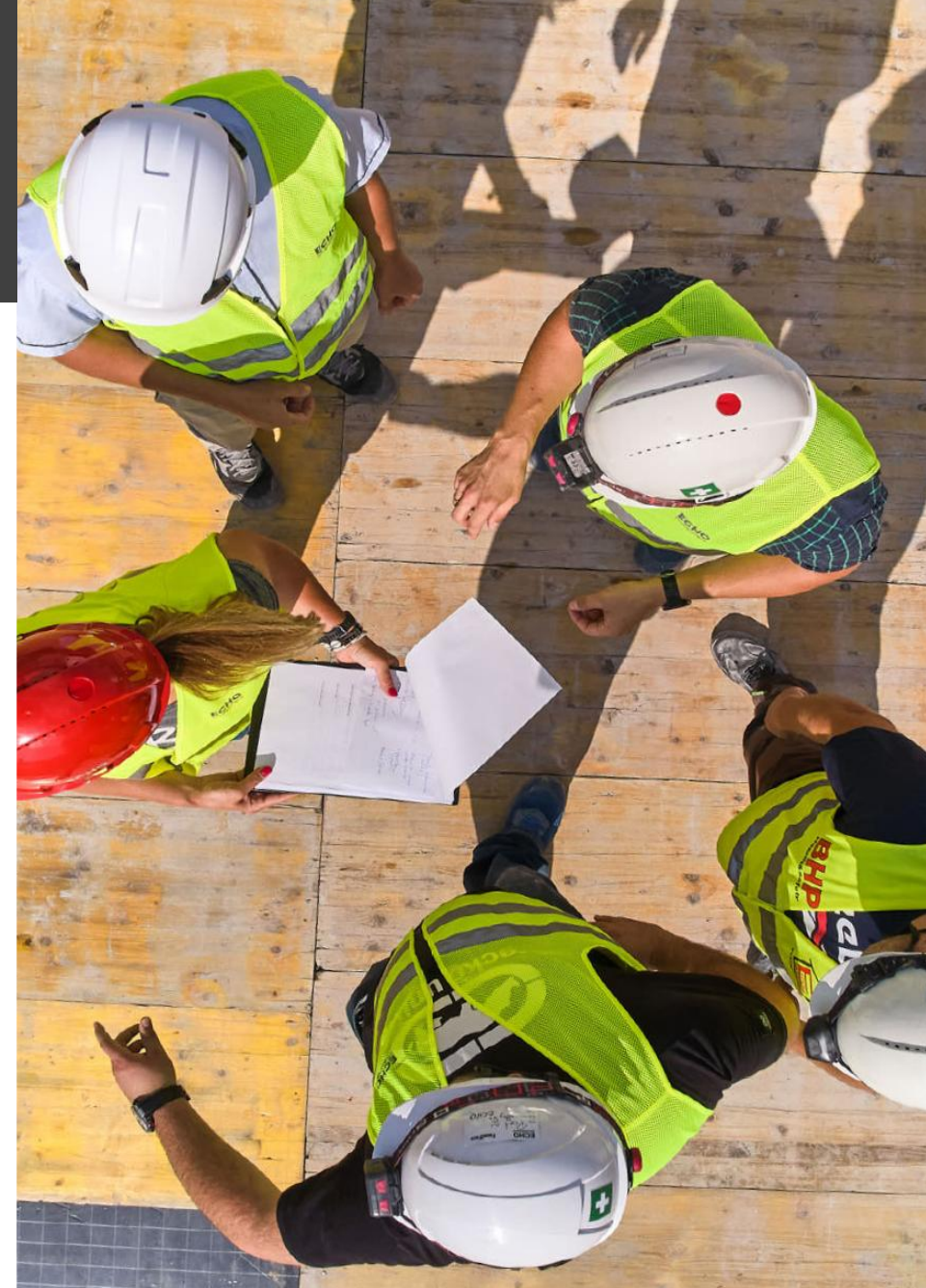


Spotkanie z Wykonawcą w sprawach BHP i OŚ przed rozpoczęciem realizacji



Kluczowe informacje

- Charakter informacyjny – omówione standardy są przedmiotem umowy pomiędzy Inwestorem (ECHO/Archicom) a Wykonawcą,
- Protokół / lista obecności z podpisami uczestników oraz prowadzącego (wraz z adnotacjami, jeżeli dotyczy),
- Na koniec – przekazanie niniejszego materiału do wykonawcy (np. w wersji pdf).

1. Przed rozpoczęciem realizacji

Zagadnienia do omówienia

Objaśnienia

1.1. Ocena Ryzyka

Wykonawca musi opracować dla swoich pracowników Ocenę Ryzyka zawodowego (wymóg prawny) na stanowisku pracy lub dla realizowanego zadania. Ocena Ryzyka powinna być dostarczona do Koordynatora BHP. Ocena ryzyka może być częścią składową IBWR.

1.2. Instrukcja Bezpieczeństwa Wykonania Robót (IBWR)

Wykonawca musi opracować IBWR (wymóg prawny). IBWR powinna być dostarczona do Koordynatora BHP. W IBWR musi być opisana pełna sekwencja realizowanych prac od dostawy materiału przez transport pionowy/poziomy, do wbudowania w obiekt.

1.3. Wymagana liczba pracowników nadzoru Wykonawcy na stałe na budowie

Zgodnie z wymogiem INWESTORA Wykonawca powinien zapewnić na stałe minimum jedną (1) osobę do kierowania pracownikami na dziesięciu (10) pracowników. Osoba kierująca pracownikami musi jako minimum posiadać szkolenia BHP dla osób kierujących pracownikami.

1.4. Wykaz pracowników i sprzętu Wykonawcy

Jako potwierdzenie, że pracownicy posiadają wymagane prawem badania i szkolenia oraz uprawnienia, Wykonawca przedkłada oświadczenie w formie wykazu pracowników zgodnie z wzorem dokumentu INWESTORA do Koordynatora BHP na budowie. Należy przede wszystkim zwrócić uwagę, aby w wykazie pracowników była jasno określona osoba od Wykonawcy do kierowania pracownikami, która na stałe będzie na budowie. Należy zweryfikować, czy posiada ona min. szkolenie okresowe BHP dla osób kierujących pracownikami.

1.5. Plan BIOZ i Polityka BHPiOŚ

Kierownik robót od Wykonawcy powinien się zapoznać z dokumentem i podpisać oświadczenie, że zapoznał się z planem BIOZ i przyjmuje do wiadomości i stosowania opisane tam zasady. Należy przekazać Wykonawcy Politykę BHP i OŚ INWESTORA.

Polityka BHP i OŚ INWESTORA [Archicom]



V 1.0 2023-06-22

Polityka bezpieczeństwa

Archicom SA, polski deweloper, dąży by dołączyć do grona światowych liderów bezpieczeństwa na budowach.

Spółka dokłada wszelkich starań, aby zapewnić pracownikom bezpieczne i higieniczne warunki pracy.

Wierzymy, że wszystkim wypadkom oraz chorobom zawodowym można zapobiec. Managerowie wyższego szczebla są odpowiedzialni za wdrożenie procesów, które pozwolą osiągnąć ten cel.

Dążymy do zapewnienia zdrowych i bezpiecznych warunków pracy, poprzez:

- Jednoznaczne i widoczne przywództwo w całej organizacji. W zarządzaniu bezpieczeństwem konieczne jest, aby prezes i kadra menedżerska zaangażowali się w kwestie bezpieczeństwa;
- Rozwój kultury bezpieczeństwa w Archicom, opartej na promowaniu bezpieczeństwa, zarządzaniu ryzykiem oraz zachęcaniu pracowników do bezpiecznego wykonywania pracy;
- Konsultacje i współudział pracowników oraz przedstawicieli pracowników w kwestiach BHP;
- Strukturę i procesy zapewniające dobór pracowników z właściwymi kompetencjami w zakresie bezpieczeństwa, z uwzględnieniem oceny kompetencji kadry odpowiedzialnej za realizację zadań;
- Współpracę z dostawcami, kontrahentami i partnerami przy poprawianiu poziomu bezpieczeństwa w ich przedsiębiorstwach, poprzez monitorowanie ich wyników w obszarze BHP;
- Promowanie pozytywnych zmian w tworzeniu nowych aktów prawnych i regulacji, których celem jest poprawa bezpieczeństwa w budownictwie: od współpracy z władzami wszystkich szczebli, po przedsiębiorców, stowarzyszenia branżowe i inne podmioty. Archicom promuje dobre praktyki w naszej branży;
- Otwarty dialog z kontrahentami w sprawach związanych z wpływem naszego działania na poprawę bezpieczeństwa.

Dążymy do doskonałości w obszarze bezpieczeństwa na wszystkich miejscach pracy. Jest to możliwe jedynie poprzez tolerancję i szacunek dla wszystkich – niezależnie od roli w organizacji.



Waldemar Olbryk
Prezes
Archicom SA

Safety Policy

As the Polish developer Archicom SA aims to be one of world leaders in construction safety.

The company is committed to providing a safe and healthy workplace conditions for employees.

We believe that all accidents and occupational diseases are preventable. Senior management is responsible for implementing processes that allow to achieve this goal.

We are aimed to provide safe and healthy work conditions at workplace by:

- Providing clear and visible leadership throughout the organization. We recognize that to achieve excellence in safety management, CEO and management staff must be involved in safety matters;
- Developing a safety culture in Archicom that is based on promoting safety and management of safety risks as well as encouraging employees to work safely;
- Consultation and participation of employees and employees representatives in matters of health and safety;
- Having a structure and processes in place to ensure that our employees are competent in safety matters, including the competencies appraisal of staff with operational responsibilities;
- Working with our suppliers, contractors and partners to improve their safety performance, by measuring and monitoring their health and safety performance;
- Promoting positive change to develop new laws and regulations that are aimed at improving safety in the construction industry, from cooperation with governments of all levels, to entrepreneurs, industry associations and other entities. Archicom promotes good practice in our industry;
- Engaging with our stakeholders through an open minded dialog about the impacts of our activities to continuously improve our safety performance.

We strive to achieve excellence in safety at all workplaces. This can only be done by being tolerant and respectful to everyone whatever their role is within the organisation.



Waldemar Olbryk
CEO
Archicom SA



V 1.0 2023-06-22

Polityka środowiskowa

Wiemy, że działalność deweloperska i budowlana odgrywa ważną rolę w kształtowaniu zrównoważonego świata i dlatego nasza firma angażuje się na wszystkich poziomach w sprawę czynnego zarządzania środowiskowego. Dzięki takiemu podejściu możemy w korzystny sposób wpływać na kluczowych interesariuszy, w szczególności na klientów i dostawców.

Ponieważ ochrona środowiska jest wysoko na liście naszych priorytetów, obszar ten jest integralną częścią kluczowych procesów i planów biznesowych naszej firmy. Dążąc do duchu ciągłego doskonalenia, angażujemy naszych pracowników, podwykonawców, partnerów biznesowych i inne zainteresowane strony w proces zarządzania środowiskowego. W ten sposób dążymy do osiągnięcia pozycji ekologicznego dewelopera i wykonawcy robót budowlanych.

Mamy ambicję ciągłego poprawiania parametrów ekologicznych naszych projektów i usług. Szukamy nowych sposobów ograniczenia niekorzystnego oddziaływania na środowisko i budujemy wśród interesariuszy wizerunek firmy budującej inwestycje o najwyższych parametrach ekologicznych.

To, jak działamy dziś, będzie miało znaczenie dla przyszłych pokoleń. Dlatego podejmujemy następujące akcje:

- Dążymy do efektywnego wykorzystywania energii i redukcji emisji gazów, które odpowiadają za zmiany klimatu na świecie. Jeśli redukcja nie jest możliwa, usiłujemy równoważyć generowane przez nas emisje zanieczyszczeń przez stosowanie dostępnych sposobów.
- Dążymy do niewytwarzania odpadów przez ograniczanie zapotrzebowania oraz w miarę możliwości ponownie wykorzystujemy materiały, a tam, gdzie nie możemy skorzystać z tych możliwości, zapewniamy bezpieczne oczyszczanie lub utylizację odpadów.
- Segregujemy materiały i wykorzystujemy tylko te, które są przyjazne dla ludzi i środowiska.
- Ograniczamy niekorzystny wpływ naszej działalności na florę, faunę i ich ekosystemy.
- Współpracujemy z projektantami, miejskimi zarządami zieleni, specjalistycznymi firmami, sąsiadami i lokalną społecznością w celu zabezpieczenia oraz ochrony drzew.
- Ograniczamy zapotrzebowanie na wodę, oszczędzamy ją i wykorzystujemy ponownie.
- Ograniczamy ilość szkodliwych emisji zanieczyszczeń emitowanych do atmosfery przez nasze projekty, pojazdy drogowe, sprzęt ruchomy i stacjonarny oraz procesy.
- Szkolenia i rozwój personelu prowadzimy zgodnie z zasadami ekologii.

Zobowiązania te uwzględnione są w naszych politykach, przepisach, wytycznych i wspólnych dobrych praktykach.



Waldemar Olbryk
Prezes
Archicom SA

Environmental Policy

We believe that project development and construction activity make a major contribution to a more sustainable world, so our company is committed to proactive environmental management at all levels. With this approach, we can positively influence key stakeholders, especially customers and suppliers.

Our organizational structure, management systems, procedures and training plans ensure compliance with all relevant laws, regulations and standards. Since environmental performance is one of our high priorities, it is integrated into core business processes and plans of our company. In a spirit of continual improvement, we involve our employees, sub-contractors, partners and other interested parties in the process of environmental management. This way we contribute to be the leading green developer and contractor.

Our ambition is to continually improve the environmental credentials of our projects and services. We are looking for new ways to reduce a negative environmental impact so that over time our stakeholders know we are a company capable of building environmentally sound projects.

How we act today will influence future generations. This is why we undertake following actions:

- We strive for the efficient use of energy and reduce emissions of gasses responsible for the climate change. If reduction is not possible, we try to balance our own direct emissions using accessible means.
- We strive for generating zero waste by reducing demand and reusing materials as far as possible, and where these options are not currently practicable, we ensure safe treatment or disposal of waste.
- We select and use materials that are benign to people and environmentally sound.
- We limit the impact of our operations on flora, fauna and related ecosystems.
- We cooperate with designers, City Greeneries Boards, specialist companies, neighbors and the local community to secure and protect trees.
- We reduce water demand, conserve and recycle water.
- We reduce harmful emissions to the air from projects, road vehicles, mobile and stationary equipment and processes.
- Training and people development is continued in green.

These commitments are also reflected in our policies, rules, guidelines and shared best practices.



Waldemar Olbryk
CEO
Archicom SA

Polityka BHP i OŚ INWESTORA [ECHO]



Safety Policy

As the largest Polish developer Echo Investments aims to be one of world leaders in construction safety.

The company is committed to providing a safe and healthy workplace conditions for employees.

We believe that all accidents and occupational diseases are preventable. Senior management is responsible for implementing processes that allow to achieve this goal.

We are aimed to provide safe and healthy work conditions, at workplace by:

- Providing clear and visible leadership throughout the organization. We recognize that to achieve excellence in safety management, CEO and management staff must be involved in safety matters;
- Developing a safety culture in Echo that is based on promoting safety and management of safety risks as well as encouraging employees to work safely;
- Consultation and participation of employees and employees' representatives in matters of health and safety;
- Having a structure and processes in place to ensure that our employees are competent in safety matters, including the competencies appraisal of staff with operational responsibilities;
- Working with our suppliers, contractors and partners to improve their safety performance, by measuring and monitoring their health and safety performance;
- Promoting positive change to develop new laws and regulations that are aimed at improving safety in the construction industry, from cooperation with governments of all levels, to entrepreneurs, industry associations and other entities. Echo investment promotes good practice in our industry;
- Engaging with our stakeholders through an open minded dialogue about the impacts of our activities to continually improve our safety performance.

We strive to achieve excellence in safety at all workplaces. This can only be done by being tolerant and respectful to everyone whatever their role is within the organisation.

Nicklas Lindberg
CEO
Echo Investment

ECHO | Wszystko zaczyna się od Ciebie
investment

Environmental Policy

We believe that project development and construction activity make a major contribution to a more sustainable world, so our company is committed to proactive environmental management at all levels. With this approach, we can positively influence key stakeholders, especially customers and suppliers.

Our organizational structure, management systems, procedures and training plans ensure compliance with all relevant laws, regulations and standards. Since environmental performance is one of our high priorities, it is integrated into core business processes and plans of our company. In a spirit of continual improvement, we involve our employees, sub-contractors, partners and other interested parties in the process of environmental management. This way we contribute to be the leading green developer and contractor.

Our ambition is to continually improve the environmental credentials of our projects and services. We are looking for new ways to reduce a negative environmental impact so that over time our stakeholders know we are a company capable of building environmentally sound projects.

How we act today will influence future generations. This is why we undertake following actions:

- o We strive for the efficient use of energy and reduce emissions of gases responsible for the climate change. If reduction is not possible, we try to balance our own direct emissions using accessible means.
- o We strive for generating zero waste by reducing demand and reuse of materials as far as possible, and where these options are not currently practicable, we ensure safe treatment or disposal of waste.
- o We select and use materials that are benign to people and environmentally sound.
- o We limit the impact of our operations on flora, fauna and related ecosystems.
- o We cooperate with designers, City Greeneries Boards, specialist companies, neighbors and the local community to secure and protect trees.
- o We reduce water demand, conserve and recycle water.
- o We reduce harmful emissions to the air from projects, road vehicles, mobile and stationary equipment and processes.
- o Training and people development is continued in green.

These commitments are also reflected in our policies, rules, guidelines and shared best practices.

Nicklas Lindberg
CEO

<https://extranet.echo.com.pl/BHP.aspx>

1. Przed rozpoczęciem realizacji

1.6. Substancje Niebezpieczne karta COSHH

Jednym z wymogów INWESTORA jest opracowanie karty COSHH na podstawie kart charakterystyki Substancji Niebezpiecznych. Wykonawca powinien poinformować Koordynatora BHP jakie substancje niebezpieczne będzie używał na budowie.

ECHO Archicom		Ocena ryzyka COSHH (kontrola nad substancjami niebezpiecznymi dla zdrowia)		Rewizja: 04 Data wydania: 02.08.2024 Strona: 1 / 2				
Wymagania z zakresu BHP								
Projekt/Budowa:		Użytkownik (nazwa wykonawcy):		Data wprowadzania na budowę:				
Nazwa handlowa substancji/mieszaniny niebezpiecznej ¹ :		Producent:		Nr tel. alarm. (zgodnie z 1.4. Karty Charakterystyki)				
Zakres pracy/miejsce wbudowania:								
Szacunkowy czas/okres użytkowania/ ilość substancji:								
Osoby narażone		☐ Pracownicy bezpośredni ☐ Inni wykonawcy ☐ Osoby trzecie						
Klasyfikacja (określić kategorię zagrożenia) (→ część 2.2. Karty Charakterystyki)								
☐		Toksyczny	☐		Zagrożenie dla zdrowia	☐		Wybuchowy
☐		Żrący	☐		Gazy pod ciśnieniem	☐		Łatwopalny
☐		Poważne zagrożenie dla zdrowia	☐		Właściwości utleniające	☐		Zagrożenie dla środowiska
Rodzaj zagrożenia (określić na podstawie przewidzianego sposobu użycia (spalanie, wbudowanie, etc.))								
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Gaz	Para	Męta / Aerosol	Opary	Pył	Ciecz	Subst. stała	Inne	-- (stan skupienia)
Droga narażenia								
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	--- (stan skupienia)
Drogi oddechowe								
Skóra								
Oczy								
Półknęcie								
Inne								
Określić zagrożenie dla zdrowia powodowane przez stwierdzone czynniki ryzyka (→ część 2.2. Karty Charakterystyki)								
Środki zaradcze: (→ część 7. Karty Charakterystyki)								
Środki organizacyjne i techniczne (np. wyciąg, wentylacja, szkolenia, nadzór). Uwzględnić szczególne rozwiązania dla grup szczególnie narażonych, np. osób niepełnosprawnych, kobiety w ciąży.								

¹ UWAGA! Dla każdej Karty oceny ryzyka COSHH powinna być udostępniona i przechowywana w formie papierowej lub elektronicznej Karta Charakterystyki Substancji / Mieszaniny Niebezpiecznej.

Wypożyczenie – Środki Ochrony Indywidualnej (SOI) (→ część 8. Karty Charakterystyki)											
UWAGA! W przypadku konieczności stosowania SOI, należy wpisać w poniższą rubrykę rodzaj, klasę, etc. – określone w karcie charakterystyki											
☐		Maska przeciwpyłowa	☐		Pełna osłona twarzy						
☐		Ochrona dróg oddechowych	☐		Gogle						
☐		Rękawice	☐		Kombinezon						
☐		Obuwie	☐		Pozostałe						
Pierwsza pomoc i zapobieganie (także w przypadku pożaru i wydostania się do środowiska) (→ część 4., 5. oraz 8. Karty Charakterystyki)											
Przechowywanie / Magazynowanie (→ część 7. Karty Charakterystyki)											
Utilizacja substancji chemicznych i zanieczyszczonych pojemników (→ część 13. Karty Charakterystyki)											
☐	Odpad niebezpieczny		☐	Zwrot do magazynu		☐	Zwrot do dostawcy		☐	Inne	
Kod odpadu:											
Czy poziom ekspozycji jest odpowiednio kontrolowany?											
☐ TAK ☐ NIE											
Klasyfikacja ryzyka po zastosowaniu środków kontroli											
☒ Wysokie ☐ Średnie ☒ Niskie											
Przygotował: _____ Data: _____ Data rewizji: _____											

1. Przed rozpoczęciem realizacji

1.7. Szkolenie Informacyjne BHP i OŚ dla pracowników /gości Wykonawcy

Należy omówić z Wykonawcą kiedy, gdzie i przez kogo prowadzone są szkolenia informacyjne BHP dla nowych pracowników i gości. Szkolenie informacyjne powinno być przeprowadzone zgodnie ze wzorem INWESTORA (prezentacja Power Point). Osoby przeszkolone muszą podpisać listę obecności na szkoleniu.

[\[Archicom\] Szkolenie informacyjne BHP dla gości – bhp](#)

[\[Archicom\] Szkolenie informacyjne BHP dla pracowników – bhp](#)

[\[ECHO\] Szkolenie informacyjne dla gości nowe wzór – bhp](#)

[Szkolenie informacyjne dla pracowników – bhp](#) - ECHO

1.8. Szkolenie Stanowiskowe

Osoba kierująca pracownikami od Wykonawcy przeprowadza szkolenie stanowiskowe pracowników (w tym zapoznanie z IBWR, Oceną Ryzyka, Kartami COSHH, inne). Pracownicy potwierdzają własnoręcznym podpisem fakt zapoznania się z tymi dokumentami. Wypełnione dokumenty z podpisami powinny być dostarczone do Koordynatora BHP na budowie. Wykonawca powinien zachować w swoich dokumentach BHP dokument potwierdzający przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego (wzór zgodnie z polskim prawem).

1.9. Extranet Dokumentacja BHP i OŚ

*Wszystkie, aktualne dokumenty związane z systemem zarządzania BHP i OŚ INWESTORA znajdują się na Extranecie pod linkiem **<https://extranet.echo.com.pl/bhp.aspx>***

1. Przed rozpoczęciem realizacji

Kwestionariusz BHP i OŚ Wykonawcy

1.10. Kwestionariusz BHP i OŚ Wykonawcy Należy omówić z Wykonawcą dostarczony przez niego wypełniony Kwestionariusz BHP i OŚ zgodnie z wzorem INWESTORA (sprawdzić, czy zostały uzupełnione wszystkie informacje).

ECHO

Archicom

Kwestionariusz BHPiOŚ dla Wykonawcy

Rewizja: 04

Data wydania: 12-05-2021

Strona: 1 / 2

Data wypełnienia:.....

Niniejszy kwestionariusz, po wypełnieniu należy przesłać wraz z ofertą

Ogólne informacje

Nazwa firmy /adres:

Zakres robót:

Osoba wypełniająca dokument

Imię i Nazwisko

Stanowisko

E-mail

Telefon

A. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY (BHP)

I. Polityka i kluczowe cele

1.1. Czy Państwa firma ma wdrożony system zarządzania BHP (ISO 45001)?

Tak

Nie

1.2. Czy Państwa firma posiada udokumentowaną politykę BHP?

Tak

Nie

II. Organizacja i zasoby

2.1. Kto sprawuje ogólną i końcową odpowiedzialność za BHPiOŚ w Państwa firmie?

Imię i Nazwisko/Stanowisko/ Telefon:

Pracownik etatowy

Pracownik zewnętrzny

2.2. Czy zatrudniona jest osoba na etat, która realizuje zadania i obowiązki związane z BHPiOŚ?

Imię i Nazwisko/ Stanowisko/ Telefon:

E-mail:

2.3. W jaki sposób organizowane i prowadzone są szkolenia BHP (wstępne i okresowe)? (proszę opisać poniżej)

2.4. Proszę podać szczegóły nt. prowadzonych szkoleń dodatkowych BHP oraz OŚ¹ (proszę opisać)

III. Podwykonawcy oraz zasoby BHP

3.1. Czy planowane jest zatrudnianie dalszych wykonawców do realizacji robót, będących przedmiotem umowy? (Jeżeli „Tak” proszę podać nazwy firm podwykonawców oraz zakresy prac.)

Tak

Nie

Nazwa wykonawcy:

Zakres robót:

3.2. W jaki sposób Państwa firma zapewni, że podwykonawcy będą realizować wymagania i standardy BHP ECHO/Archicom oraz przeznaczać będą odpowiednie środki związane z BHP? (proszę opisać)

IV. Zarządzanie zagrożeniami i ryzykiem:

4.1. W jaki sposób w Państwa firmie identyfikowane i kontrolowane są zagrożenia? (proszę opisać)

4.2. W jaki sposób pracownicy otrzymują informację na temat zagrożeń oraz ich kontrolowania? (proszę opisać)

V. Monitorowanie

5.1. W jaki sposób w Państwa firmie prowadzony jest nadzór i monitorowanie działań?² (proszę opisać)

5.2. W jaki sposób w Państwa firmie badane są wypadki oraz sytuacje potencjalnie wypadkowe (incydenty)? (proszę opisać)

¹ np. kurs hakowniczy, kurs wygaszalnic, kurs kierownika ruchu WOPRO, kwalifikowana Personia Pomoc, kurs bezpiecznej pracy na wysokości, dostęp knowy IRATA/OTDL, montaż zabezpieczeń krawędziowych, montaż siatek bezpieczeństwa na budynkach, kursy dot. montażu systemów szalunkowych.

² Np. inspekcje, kontrole stanu BHP i OŚ, stały nadzór, audyty wewnętrzne i zewnętrzne.

ECHO

Archicom

Kwestionariusz BHPiOŚ dla Wykonawcy

Rewizja: 04

Data wydania: 12-05-2021

Strona: 2 / 2

5.3. Proszę o wypełnienie poniższego zestawienia, dotyczącego wypadków w Państwa organizacji na przestrzeni ostatnich trzech (3) lat:

Typ wypadku:

20

20

20

Śmiertelny:

Ciężki:

Lekki:

VI. Doświadczenie i szczególne osiągnięcia

6.1. Proszę podać doświadczenie Państwa firmy w zakresie oferowanych robót, w ciągu trzech (3) ostatnich lat:

6.2. Czy Państwa firma otrzymała jakiegokolwiek wyróżnienia² dotyczące BHP w ciągu trzech (3) ostatnich lat? (Jeżeli „Tak” – proszę wymienić poniżej)

Tak

Nie

6.3. Jakże rozwiązania, inicjatywy i dobre praktyki zostały wdrożone w Państwa firmie? (proszę opisać)

B. OCHRONA ŚRODOWISKA

VII. Zarządzanie Ochroną Środowiska

7.1. Czy Państwa firma wdrożyła system Zarządzania Ochroną Środowiska (np. ISO 14001)?

Tak

Nie

7.2. Czy Państwa firma posiada udokumentowaną politykę Ochrony Środowiska?

Tak

Nie

7.3. Czy Państwa firma będzie wytwarzać odpady budowlane i jest zarejestrowana w Bazie Danych o Odpadach (BDO)?

Tak

Nie

7.4. Czy personel Państwa Firmy posiada szkolenia w zakresie ochrony środowiska?

Tak

Nie

VIII. Wpływ produktów i usług na środowisko

8.1. Czy produkt i usługa jest ograniczona przez prawo dotyczące ochrony środowiska lub szczególne przepisy dotyczące ochrony środowiska? (transport, użycie, konserwacja, wbudowanie, utylizacja) (Jeżeli „Tak” – proszę opisać specyfikę ograniczeń)

Tak

Nie

IX. Kontrola operacyjna

9.1. Czy dostępne są Karty Charakterystyki Substancji Niebezpiecznej (MSDS)?

Tak

Nie

9.2. Czy wszystkie chemikalia są odpowiednio oznakowane, potencjalne zagrożenia?

Tak

Nie

X. Materiały wbudowane. Tylko w przypadku materiałów, które mogą być uwalniane wewnątrz oddanego do eksploatacji budynku:

10.1. Czy zostały zidentyfikowane i zmierzone emisje z materiałów?

Tak

Nie

10.2. Czy produkt posiada atesty (np. PZH)?

Tak

Nie

Niniejszym potwierdzam, że nasze produkty i usługi są zgodne z krajowymi przepisami dotyczącymi ochrony środowiska.

Podpisa:

Data:

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości lub pytań związanych z wypełnieniem kwestionariusza, proszę kontaktować się z Project Managerem ECHO/Archicom

² Np. konkurs PBP „Buduj Bezpiecznie”, nagrody i wyróżnienia ze strony klienta (Inwestora, GW, etc.)

Spotkanie z wykonawcą w sprawach BHPOŚ przed rozpoczęciem realizacji

Nr slajdu: 8 /58

1. Przed rozpoczęciem realizacji

1.11. Ewakuacja i procedury ratownicze.

Każda budowa (osobne pozwolenie na budowę) powinna przeprowadzić jedną próbną ewakuację budowy (jednak nie rzadziej niż raz na 2 lata). O planowanej akcji ewakuacyjnej należy z odpowiednim wyprzedzeniem poinformować lokalną jednostkę straży pożarnej.

Wykonawca powinien wyznaczyć ze swojego zespołu osobę która będzie odpowiedzialna za koordynację ewakuacji pracowników Wykonawcy. Należy przekazać wymagania co do apteczki pierwszej pomocy (Wykonawca powinien mieć również dostępną swoją apteczkę). Wykonawca powinien mieć w swoim zespole osoby przeszkolone do udzielania pierwszej pomocy.

Należy opracować Plan Gotowości Na Wypadek Sytuacji Awaryjnej opisujący różne losowe scenariusze znaczących zagrożeń (katastrofy budowlane) i sposobu minimalizacji ich następstw (po stronie GW/INWESTOR).

1.12. Środki Ochrony Indywidualnej (ŚOI) obligatoryjne

Na budowie obligatoryjnie zgodnie z Wymogami INWESTORA należy stosować hełm, kamizelkę, obuwie ochronne. Należy zwrócić uwagę na kolory kasków zgodnie z standardem INWESTORA (opisane w Wymaganiach BHP INWESTORA) oraz specjalne wymogi co do ubioru sygnalistów i hakowych oraz osób kierujących ruchem (drogi publiczne). Rekomendowane jest stosowanie paska podbródkowego do kasku przy pracach na wysokości (ochrona głowy przy upadku z wysokości).

1.13. ŚOI opcjonalne zależnie od zagrożeń

Zależenie od zagrożeń opisanych w Ocenie Ryzyka, pracownicy powinni stosować dodatkowe SOI np. ochronniki słuchu, okulary ochronne, maski przeciwpyłowe itd.

1. Przed rozpoczęciem realizacji

1.14. ŚOI dla gości

Wyjaśnić, gdzie na budowie znajdują się SOI dla gości (buty ochronne, kask koloru czerwonego, kamizelka) i jakie są zasady wprowadzania gości na budowę.



1. Przed rozpoczęciem realizacji

1.15. Dostęp na budowę/ do zaplecza budowy

Wyjaśnić system kontroli pracowników i wejścia na budowę np. karty ID. Drogi wejścia i wyjścia z budowy. Segregacja ruchu kołowego od pieszego. Szczególnie należy zwrócić uwagę na bezpieczne dojście do i z zaplecza budowy.



1. Przed rozpoczęciem realizacji

1.16. Zaplecze socjalne

Należy ustalić zasady korzystania z zaplecza socjalnego budowy przez pracowników Wykonawcy. Zaplecze socjalne najlepiej sytuować poza strefami niebezpiecznymi (w których mogą spadać przedmioty z wysokości np. transportowane przez żuraw lub ze stropów budynków) lub dodatkowo zabezpieczyć strefę poprzez zastosowanie daszków ochronnych lub siatek BHP. W przypadku kilku poziomów kontenerów zaplecza stosować systemowe podesty i schody (unikać mieszania kontenerów socjalnych z warsztatowymi – różne wysokości).

Należy ustalić po czyjej stronie będzie wykonanie pomiarów elektrycznych zaplecza budowy.



1. Przed rozpoczęciem realizacji

1.16. Zaplecze socjalne

Oszczędzanie mediów.



1. Montaż wyłączników czasowych dla grzejników w okresie zimowym,
2. Montaż perlatorów w kranach łazienkowych,
3. Kontrola szczelności zaworów oraz węży używanych do poboru wody,
4. Montaż samozamykaczy dla drzwi zewnętrznych w kontenerach socjalnych,
5. Montaż tabliczek informacyjnych dotyczących oszczędzania prądu oraz wody,
6. Montaż oświetlenia LED zmniejszającego pobór prądu,



1. Przed rozpoczęciem realizacji

1.17. Pozwolenia na pracę

W Archicom / ECHO [INWESTOR] funkcjonuje pięć pozwoleń na pracę:

- 1. Pozwolenie na Podnoszenie Żurawie Mobilne**
- 2. Pozwolenie na Podnoszenie Żurawie Wieżowe**
- 3. Pozwolenie na Wejście do Przestrzeni Zamkniętej**
- 4. Pozwolenie na Wykonywanie Robót Pożarowo Niebezpiecznych**
- 5. Pozwolenie na Wykop**

1. Przed rozpoczęciem realizacji

1.17. Pozwolenia na pracę: POZWOLENIE NA PODNOSZENIE ŻURAWIE MOBILNE

ECHO Investment Archicom		Pozwolenie na Podnoszenie Żurawie Mobilne		Rewizja: 05 Data wydania: 01-10-2021				
Nr kolejny pozwolenia: _____								
Żuraw samochodowy ☐		HDS ☐						
A1. Kontrola posadowienia								
Czy żurawurządzenie ustawione jest we wskazanym miejscu, na przygotowanym podłożu / gruncie o odpowiedniej nośności?		☐						
Czy teren pod podporami jest wyścielony?		☐						
Czy podpory są właściwie rozstawione?		☐						
Czy zastosowano właściwe systemowe podkłady pod stopy?		☐						
Czy żurawurządzenie jest właściwie ustawione względem linii energetycznych, krawędzi wykopów etc.?		☐						
Czy strefa niebezpieczna jest wyznaczona?		☐						
Czy uwzględniono ryzyko prac wokolizji z innymi urządzeniami (np. żurawie stacjonarne, pompy do betonu)?		☐						
Inne (jakie):		☐						
W PRZYPADKU ZMIANY MIEJSC POSADOWIENIA ŻURAWA – OPERATOR I BEZPOŚREDNIO KIERUJĄCY PRACĄ ZOBOWIĄZANY JEST DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZNEGO POSADOWIENIA								
A2. Lista kontrolna sprzętu i osprzętu								
Zakres kontroli		TAK	Zakres kontroli			TAK	NIE	N/D
Czy żuraw posiada aktualną decyzję UDT o dopuszczeniu do eksploatacji?		☐	Wymagana linia kierunkowa?			☐	☐	☐
Operator posiada właściwe uprawnienia UDT?		☐	Zapewniono właściwe środki komunikacji (radio)?			☐	☐	☐
Czy zawieszka jest w dobrym stanie technicznym i posiada czytelne etykiety z dopuszczalnym obciążeniem Roboczym (DOR) wagi?		☐						
A3. Informacje dotyczące ładunków i zawiesi								
Ładunki			Technika mocowania / rodzaj zawiesi					
Opis ładunku:			Opis techniki mocowania: np. podnoszenie z demontażem ładunku, wózek podkowy ładunku, (zakładki, uchwyty) przeniesienie do tego celu, innej,					
Rodzaj opakowania np. paleta, kontener, wiadra, etc.			Rodzaj użytych zawieszek:					
A4. Planowanie operacji [punkty sprawdzone i zgodne]								
☐ Dobrze urządzenie podnoszące (do wagi ładunku)		☐ Dobrze zabezpieczenie do wyważenia i wagi ładunku		☐ Zapewniony hakowy i sygnałista (w tym zapewniony instruktaż stanowiskowy)		☐ Punkty załadunku i składowania przygotowane i bezpieczne		
A5. Sporządzający – Wykonawca Pracy [oświadczenie o możliwości bezpiecznego przeprowadzenia operacji]								
Imię i nazwisko		Nazwa firmy		Data		Podpis (czytelny)		

Wydajemy nowe pozwolenie każdorazowo przy zmianie stanowiska pracy żurawia mobilnego.

1. Przed rozpoczęciem realizacji

1.17. Pozwolenia na pracę: POZWOLENIE NA PODNOSZENIE ŻURAWIE WIEŻOWE

ECHO Archicom		Pozwolenie na podnoszenie Żurawie Wieżowe		Rzecz: 04 Data wydania: 07-05-2021	
Wymagania w zakresie BHP		Nr kolejny pozwolenia:			
Nazwa Budowy					
Wykonawca:					
DZIAŁ 1: INFORMACJE ŻURAW, ŁADUNEK, OPERACJA PODNOSZENIA (Wypełnia wykonawca robót)					
Dane żurawia		Żuraw 1	Żuraw 2	Żuraw 3	Żuraw 4
Typ żurawia					
Kierujący operacją					
Operator żurawia					
Operator żurawia					
Hakowy					
Hakowy					
Sygnalista					
Sygnalista					
Wysokość podnoszenia H [m]					
Wiatromierz (Tak/Nie)					
Podpisy należy zabrać przed rozpoczęciem podnoszenia, aby uzyskać potwierdzenie, że osoby te dokładnie poznały plan podnoszenia, swoje obowiązki opisane w tym dokumencie oraz wnioski zawarte na listach kontrolnych.					
Informacje o ładunku					
Opis ładunku (np. stal zbrojeniowa, dźwigary szalunkowe, beton, ładca, podpory szalunkowe, blocki betonowe, odpady itd.).					
Karty ładunku należy opisać osobno.					
Masa [kg]					
Dł. x szer. x wys. [m]					
Rodzaj opakowania (paleta, kosz, wózka, pojemnik etc.)					
Wymagania i uwagi					
Ilość, dopuszczalne obciążenie robocze					
Technika mocowania (sposób podwieszania)					
Punkt zaczepu (długość, płas, strop, etc.)					
Sposób kontroli ładunku (lini kierunkowe, kontakt wzrokowy)					
Organizacja operacji podnoszenia					
Zagadnienie		TAK	NIE	N/D	
Opracowano instrukcję bezpieczeństwa prac transportowych zgodnie z wymogiem rozporządzenia *		☐	☐	☐	
Opracowano instrukcję ewakuacji z kabiny żurawia zgodnie z rozporządzeniem *		☐	☐	☐	
Założono książkę dyżurów żurawia zgodnie z wymogiem rozporządzenia *		☐	☐	☐	
Czy zapewniono systemowe podesty ładunkowe (wysuwnice) z dodatkowym wyposażeniem po stronie roboczej (np. STRUMIN, TLC, inny równoważny)?		☐	☐	☐	
Środki komunikacji (radiostacje, gwizdki)		☐	☐	☐	
Koordynacja z innymi wykonawcami		☐	☐	☐	
Przeprowadzono instruktaż zespołu wykonującego operację podnoszenia		☐	☐	☐	
Uwzględnienie rozdzielania funkcji hakowego i sygnalisty, zapewnienie wystarczającej liczby sygnalistów i hakowych		☐	☐	☐	
Praca w kolizji z innymi urządzeniami (pompki do betonu, dźwigi towarowo-osobowe)		☐	☐	☐	
Kolizja z budynkami		☐	☐	☐	
Praca w kolizji z żuraw		☐	☐	☐	
Podnoszenie pracowników w koszu, platformie podestu do betonu (jeżeli jest planowane należy postępować zgodnie z trybem zgłoszenia i odbioru ustalonym przez UDT)		☐	☐	☐	

*Rozporządzenie w sprawie BHP przy obsłudze żuraw wieżowych i szybko montujących z dnia 22 października 2018r.

ECHO Archicom		Pozwolenie na Podnoszenie		Rzecz: 02 Data wydania: 19-04-2018	
Wymagania w zakresie BHP		Strona: 2 / 2			
Szkielet terenu ze wskazaniem żuraw i strefy roboczej					
DZIAŁ 2: DOPUSZCZENIE DO PRAC (Osoba upoważniona przez Kierownika Budowy)					
Pozwolenie obowiązuje od:		Data:		Godzina:	
Pozwolenie obowiązuje do:		Data:		Godzina:	
Data:		Stanowisko:		Podpis:	
Nazwisko:		Podpis:			
DZIAŁ 3: WNIOSKUJĄCY O POZWOLENIE (Wypełnia nadzorujący ze strony Wykonawcy)					
Niniejszym potwierdzam, że wszystkie osoby znajdujące się pod kontrolą naszej firmy będą przestrzegać warunków niniejszego pozwolenia.					
Data:					
Nazwisko:		Podpis:			
DZIAŁ 4: ZAKOŃCZENIE ROBOT (Wypełnia nadzorujący ze strony Wykonawcy) – o zakończeniu prac należy poinformować Kierownika Budowy					
Roboty, których dotyczy niniejsze pozwolenie zostały zakończone (lub wstrzymana), a wszystkie osoby, materiały i urządzenia znajdujące się pod moim nadzorem zostały wycofane lub pozostawione w stanie bezpiecznym.					
Data:		Godzina:			
Nazwisko:		Podpis:			
Uwagi:					
Pozwolenie wydawane jest dla konkretnego Wykonawcy i pracowników obsługujących operację podnoszenia oraz opisanych transportowanych materiałów. W przypadku zmiany jednego z powyższych należy ponownie wydać pozwolenie.					

Jeżeli transport jest typowy i powtarzalny (np. transport pionowy elementów ciesielskich) pozwolenie obowiązuje tak długo, jak uzgodnienia sposobu wykonywania transportu oraz skład osobowy – sygnalista, hakowy, operator żurawia – pozostają bez zmian. Przy niezmiennych warunkach – pozwolenie może obowiązywać długoterminowo, jeżeli realizowany będzie transport nietypowy tj. elementy wielkopowierzchniowe (np. szalunki zespolone) konieczne odrębne pozwolenie na daną operację.

1. Przed rozpoczęciem realizacji

1.17. Pozwolenia na pracę: POZWOLENIE NA WEJŚCIE DO PRZESTRZENI ZAMKNIĘTEJ

ECHO

Archicom

Pozwolenie na wejście do
Przestrzeni Zamkniętej

Rewizja: 03

Data wydania: 07-06-2021

Strona: 1 / 2

Wymagania z zakresu BHP

Nr aeryjny pozwolenia:

UWAGA! Pozwolenie dotyczy robót wykonywanych w pomieszczeniach technicznych, szachtach windy, szachtach instalacyjnych, studzienkach rewizyjnych, przewodach systemów HVAC, zbiornikach magazynowych, zbiornikach reakcyjnych, bokach szatunkowych, przepastach oraz innych, w których istnieje ryzyko związane z przestrzeniami zamkniętymi.

DZIAŁ 1: (Wypełnia wykonawca robót)

Nazwa Budowy

Wykonawca:

Opis robót:

Zespół wykonujący roboty:

Imię i Nazwisko:

Stanowisko:

Osoba nadzorująca roboty

Pozostali członkowie zespołu:

Miejsce wykonywania robót:

DZIAŁ 2: Załączniki: (Wypełnia wykonawca robót)

Lista kontrolna

Tak ☐

Uwaga! Pozwolenie nie zostanie zatwierdzone, jeśli lista kontrolna nie zostanie dołączona

Wymagane szczególne środki ostrożności (należy opisać):

Osoby wyznaczone powyżej (i tylko te osoby) otrzymują niniejszym pozwolenie na wejście i pracę w przestrzeni zamkniętej, zgodnie z zatwierdzoną metodologią i oceną ryzyka.

Pozwolenie obowiązuje

Data:

Od godziny:

UWAGA! To Pozwolenie NIE MOŻE obejmować więcej niż jedną zmianę i może zostać wydane maksymalnie na okres 12 godzin.

Niniejszym potwierdzam, że roboty w przestrzeni zamkniętej będą wykonywane zgodnie z zapisami niniejszego pozwolenia i załącznikiem listy kontrolnej (Wypełnia kompetentna osoba ze strony Wykonawcy).

Data:

Stanowisko:

Imię i Nazwisko:

Podpis:

DZIAŁ 3: ZAKOŃCZENIE ROBÓT (Wypełnia osoba nadzorująca roboty ze strony Wykonawcy)

Roboty, których dotyczy niniejsze Pozwolenie zostały zakończone (lub wstrzymane), a wszystkie osoby, materiały i urządzenia znajdujące się pod moim nadzorem zostały wycofane.

Data:

Godzina:

Imię i Nazwisko:

Podpis:

Uwagi:

POZWOLENIE ZOSTAJE NINIEJSZYM ANULOWANE - NOWE POZWOLENIE BĘDĄCE WYMAGANE, JEŚLI ROBÓTY MIAŁYBY ZOSTAĆ KONTYNUOWANE

ECHO

Archicom

Pozwolenie na wejście do
Przestrzeni Zamkniętej – lista kontrolna

Rewizja: 03

Data wydania: 07-06-2021

Strona: 2 / 2

Wymagania z zakresu BHP

Lista kontrolna musi zostać wypełniona przez osobę nadzoru wykonawcy przed wydaniem Pozwolenia na wejście do przestrzeni zamkniętej. Kopia listy kontrolnej musi zostać dołączona do pozwolenia, a wnioski w niej zawarte zostać przekazane wszystkim osobom wchodzącym do zamkniętej przestrzeni.

	Tak	Nie	N/D	Uwagi
1	☐	☐	☐	
2	☐	☐	☐	
3	☐	☐	☐	
4	☐	☐	☐	
5	☐	☐	☐	
6	☐	☐	☐	
7	☐	☐	☐	
8	☐	☐	☐	
9	☐	☐	☐	
10	☐	☐	☐	
11	☐	☐	☐	
12	☐	☐	☐	
13	☐	☐	☐	
14	☐	☐	☐	
15	☐	☐	☐	
16	☐	☐	☐	
17	☐	☐	☐	
18	☐	☐	☐	
19	☐	☐	☐	
20	☐	☐	☐	
21	☐	☐	☐	
22	☐	☐	☐	
23	☐	☐	☐	

Imię i Nazwisko:

Stanowisko:

Data:

Podpis:

UWAGA! Odpowiedzi N/D (nie dotyczy) można udzielić wyłącznie na pytania 5, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 22, 23

Pozwolenie ważne jest na okres JEDNEJ ZMIANY ROBOCZEJ.

Spotkanie z wykonawcą w sprawach BHPOŚ przed rozpoczęciem realizacji

Nr slajdu: 17 / 58

1. Przed rozpoczęciem realizacji

1.17. Pozwolenia na pracę: **POZWOLENIE NA WYKONANIE ROBÓT NIEBEZPIECZNYCH POŻAROWO**

ECHO environment Archicom	Pozwolenie na wykonywanie Robót Niebezpiecznych Pożarowo	Rowizja: 05 Data wydania: 13-04-2021 Strona: 1 / 1
		Nr kolejny pozwolenia:

I. Informacje ogólne (wypełnia wykonawca)

Budowa / Projekt:	Miejsce wykonywania prac (budynki, poziom, eta.):	
Wykonawca (pełna nazwa):	Nadzorujący prace z ramienia wykonawcy (Nazwisko, imię):	
Opis robót i sprzętu:		

II. Warunki wykonania prac / Lista kontrolna (wypełnia wykonawca)

Lista Kontrolna (wpisać w kratkę „Tak”, „Nie” lub „N/D”)	Data								
Opracowano IBWR wraz z Oceną Ryzyka	Listy kontroli (obowiązkowo do odhaczania w każdym kolejnym dniu ważności pozwolenia) Tak / Nie / N/D								
1. Zapewniona wentylacja mechaniczna lub naturalna?									
2. Materiały łatwopalne znajdują się w bezpiecznej odległości?									
3. Zapewniono odpowiednie zabezpieczenie porażenia prądem? (wyłączenie i oznakowanie strefy itp.)									
4. Zapewniono gaśnice (min. 5kg ABC) oraz koc gaśnicowy?									
5. Materiały łatwopalne, których nie można przemieścić są one odpowiednio chronione przed grzaniem (tłum iskrami)?									
6. Ciecze łatwopalne (np. benzyna, rozpuszczalniki, etc.) są przechowywane z dala od miejsca prowadzenia robót?									
7. Czy butle z gazami technicznymi LPG są zabezpieczone przed przewróceniem, zawory posiadają kolnierze ochronne (kolpaki)?									
8. Czy butla z gazem jest co najmniej 3 metrów od palnika?									
9. Czy węże palnika LPG zostały wyposażone w reduktory?									
10. Czy wszystkie osoby wykonujące roboty posiadają odpowiednie środki ochrony indywidualnej (odzież trudnopalną)?									
Czynny Podpis nadzoru wykonawcy (w każdy kolejny dzień)									

III. Rejestr czasu wykonywania prac (wypełnia wykonawca)

UWAGA! W przypadku zmiany lokalizacji wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych (wskazane na początku pozwolenia) – należy wystąpić do Kierownika Budowy z nowym pozwoleniem!

Data:	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia prac ¹	Godzina kończąca kontrolę	Podpis nadzoru wykonawcy	Pośrednik Kierownika Budowy

IV. Akceptacja / Zamknięcie Pozwolenia (wypełnia Kierownika Budowy)

DZIAŁ 3.A. Dopuszczenie do rozpoczęcia prac

Nazwisko i imię	Nazwa firmy / Stanowisko	Data i podpis

DZIAŁ 3.B. Powierzenie zakończenia prac

Nazwisko i imię	Nazwa firmy / Stanowisko	Data i podpis

¹ Zakończenie prac godzinie relacjonuje miejsce i godzinę, przed kontrolą końcową, stanowiska i jego ekspedycja, w danych dnia (weryfikacja zmian dyspensacji, rzędu, itd.)

Pozwolenie ważne jest na okres JEDNEJ ZMIANY ROBOCZEJ.

1. Przed rozpoczęciem realizacji

1.17. Pozwolenia na pracę: POZWOLENIE NA WYKOP

ECHO CONSTRUCTION	Archicom	Pozwolenie na Wykop	Rawłajka: 03 Data wydania: 13-04-2021 Strona: 1 / 1
Wymagania z zakresu BHP		Nr seryjny pozwolenia: _____	

DZIAŁ 1: Wypełnia wykonawca robót							
Nr kontraktu i nazwa budowy							
Wykonawca:							
Osoba nadzorująca roboty:		Nazwisko:	Stanowisko:				
Lokalizacja i typ wykopu (wąskoprzestrzenny / szerokoprzestrzenny)							
Grunt spójny/ niespójny							
Plan lub szkic istniejących instalacji załączony - zarejestrować numer oryginalnego rysunku:		TAK	RYS/nr				
ZAGROŻENIA							
Istnieje potencjalna możliwość wystąpienia następujących zagrożeń:							
Zakres kontroli	Tak	Nie					
Podziemne linie energetyczne	☐	☐					
Instalacje gazowe/pod ciśnieniem	☐	☐					
Wodociąg	☐	☐					
Kabel telekomunikacyjny/światłowod	☐	☐					
Rury ściekowe	☐	☐					
Zakres kontroli	Tak	Nie					
Zanieczyszczenia gleby/substancje	☐	☐					
Obiekty podziemne	☐	☐					
Niewybuchy/ Materiały wybuchowe	☐	☐					
Rurociąg paliwowy/petrochemiczny	☐	☐					
Wody powierzchniowe/gruntowe	☐	☐					
METODOLOGIA, OCENA RYZYKA I ŚRODKI KONTROLI							
	Tak	Nie	N/D		Tak	Nie	N/D
Uzgodnienie / wykonanie bezpieczne skarpowanie/zabezpieczenie skarp wykopu przed osunięciem (bez potwierdzenia TAK, nie można przystąpić do pracy)	☐			Konsultacja z przedstawicielami inwestora/ dostawcami mediów (gaz, elektryczność, istniejące instalacje ciśnieniowe)	☐	☐	☐
Opracowanie IBWR oraz Ocena Ryzyka, dostępne środki Planowa Pomoc (bez potwierdzenia TAK, nie można przystąpić do pracy)	☐			Zakazować niebezpiecznego poruszania kopaniem ręcznym / badanie z użyciem narzędzia do wykrywania kabli (CAT)	☐	☐	☐
Stałe monitorowanie gazów niebezpiecznych - zarejestrować typ/numer seryjny urządzenia /mierzący/detektor	☐	☐	☐	Bezpieczne wejście i wyjście - zapewniono schodnie systemowe	☐	☐	☐
Stosowanie mechanicznych urządzeń lub narzędzi do kopania ZABRONIONE w odległości mniejszej niż 500 mm od istniejących sił	☐	☐	☐	Zapewniono tymczasowe podparcie/podwieszenie instalacji w wykopie	☐	☐	☐
DZIAŁ 2: UPOWAŻNIENIE (Osoba upoważniona przez Kierownika Budowy)							
Zatwierdzenie pozwolenia i upoważnienie do rozpoczęcia robót.							
Nazwisko:		Stanowisko:					
Podpis:		Ważne od dnia:		Ważne do dnia:			
DZIAŁ 3: ZAKOŃCZENIE ROBÓT (Wypełnia kompetentna osoba ze strony Wykonawcy)							
Roboty, których dotyczy niniejsze Pozwolenie, zostały zakończone, a wszystkie doły, kanały i urządzenia znajdujące się pod ziemią nadzorem zostały wycofane.							
Nazwisko:		Stanowisko:					
Podpis:		Data:					

Pozwolenie wydajemy odrębnie dla każdego prowadzonego wykopu podczas trwania inwestycji zarówno dla wykopów szerokoprzestrzennych jak i liniowych.

1. Przed rozpoczęciem realizacji

1.18. Listy kontrolne

W Archicom / ECHO [INWESTOR] funkcjonuje lista kontrolna na pompowania betonu. Listę wypełnia osoba uprawniona od GW lub Wykonawcy (pracownicy wydający pozwolenia na prace powinni zostać przeszkoleni jak wydawać dany rodzaj pozwolenia). Prace nie mogą rozpocząć się bez wypełnienia listy kontrolnej. Listę kontrolną podpisuje osoba uprawniona, po sprawdzeniu miejsca wykonywania prac (nie z za biurka). Należy zwrócić szczególną uwagę na systemowe podkłady pod stopy pompy (nie luźne kantówki).

ECHO Archicom		Lista kontrolna Pompowania Betonu	Revizja: 04 Data wydania: 21-01-2022 Strona: 1 / 1
Projekt:			
Obszar / pozycja / nr ref:			
Inżynier odpowiedzialny za nadzór nad pracami z udziałem pompy:			

Listę kontrolną należy wypełnić każdorazowo przed uruchomieniem pompowania.

Proszę zaznaczyć odpowiednie pole.

Operator Pompy:

1. Podpory, jeżeli są na wyposażeniu, zostały prawidłowo rozstawione. ☐ Tak ☐ Nie
2. Wszystkie podkłady pod podpory stabilizacyjne znajdują się na miejscu. ☐ Tak ☐ Nie
3. Lej samowyladowczy wyposażony jest w okratowanie. ☐ Tak ☐ Nie
4. Prędkość wiatru nie wpłynie na bezpieczną obsługę wysięgnika pompy do betonu (jeżeli dotyczy). ☐ Tak ☐ Nie
5. Operator pompy posiada odpowiednie kompetencje i może je udokumentować (uprawnienia IMBIGS, kat. III)? Pompa posiada aktualną decyzję Transportowego Dozoru Technicznego (TDT)? ☐ Tak ☐ Nie

.....

Podpis Operatora/ Data

Nadzór budowy:

6. Pojazdy dostawcze mają zapewniony bezpieczny dojazd. ☐ Tak ☐ Nie
7. Pompa betonu jest ustawiona na mocnym, równym podłożu. ☐ Tak ☐ Nie
8. Nie jest utrudnione bezpieczne dojście dla pieszych. ☐ Tak ☐ Nie
9. Nad pompą betonu nie ma żadnych przeszkód napowietrznych. ☐ Tak ☐ Nie
10. Jeżeli operator pompy znajduje się z dala od miejsca betonowania, czy ustalono system sygnalizowania, tj. sygnały ręką lub przez radio? ☐ Tak ☐ Nie

.....

Podpis osoby upoważnionej/ Data:

Jeżeli na którekolwiek z pytań zaznaczono odpowiedź w kolumnie NIE, nie można rozpocząć pompowania betonu.

Listę kontrolną należy wypełnić każdorazowo przed uruchomieniem pompowania.



2. W trakcie realizacji

2.1. Strefy niebezpieczne

Wykonawca musi wyznaczać strefy niebezpieczne pod miejscem wykonywania prac z którego mogą spadać przedmioty na niższy poziom np. prace przy krawędziach stropów. Do wygradzania stref należy unikać stosowania plastikowych taśm BHP na rzecz materiałowych (trwalsze). Strefy niebezpieczne najlepiej wygradzać za pomocą tymczasowych balustrad. Szerokość strefy niebezpiecznej (zgodnie z prawem) to 1/10 wysokości miejsca z którego mogą spadać przedmioty, ale minimum 6m. Można zastosować również inne środki techniczne zapobiegające spadaniu przedmiotów np. siatki BHP, daszki ochronne.



2. W trakcie realizacji

2.2. Tymczasowe balustrady zabezpieczenia krawędzi na wysokości

Należy stosować systemowe zabezpieczenia krawędzi/wykopów w wyższym standardzie – z wykorzystaniem systemowych metalowych paneli siatkowych. Zwrócić uwagę na kompletność obarierowania, górna krawędź bariery 1,1m, deska środkowa oraz bortnica min 15cm – jeżeli nie możemy zastosować paneli siatkowych. Omówić potencjalny problem z wysokością barier po zabetonowaniu stropu, już wcześniej zamówić przedłużenie barier lub bariery o większej wysokości. Do montażu balustrad tymczasowych na wysokości należy wyposażyć pracowników w systemy samohamowne i linę życia (praca w ograniczeniu, unikanie rozpoczęcia spadania, unikanie efektu wahadła) lub wykonywać pracę np. z podnośników koszowych/nożycowych. Bariery mobilne (nie związane trwale z podłożem) muszą być oddalone minimum 2,5m od krawędzi np. stropu/wykopu.



2. W trakcie realizacji

2.3 Zabezpieczenia krawędzi balkonów

Do zabezpieczeń krawędzi balkonów monolitycznych należy zapewnić systemowe obarierowanie tymczasowe montowane po demontażu elementów szalunkowych. Balkony mają mieć zamontowane obarierowanie tymczasowe lub docelowe od samego początku do końca prowadzenia robót. W przypadku balkonów prefabrykowanych należy zamontować zabezpieczenia tymczasowe w punktach montażu, przeznaczonych do montażu marek docelowych (stałych) balustrad (zgodnie z rewizją 35 dokumentu "Wymagania Archicom z zakresu BHP" podrozdział 4.4.25).



BARIERY TYMCZASOWE NA BALKONACH MUSZĄ BYĆ ZAMONTOWANE SĄ DO CZASU MONTAŻU BARIER DOCELOWYCH.

2. W trakcie realizacji

2.4. Praca z drabin

Dopuszczone jest używanie drabin na budowie, pod warunkiem zachowania min 3 punktów styku pracownika z drabiną. Pierwszeństwo stosowania mają np. rusztowania przejezdne oraz podesty robocze z obarierowaniem (np. podnośniki nożycowe). Drabiny powinny się stosować tylko w miejscach, **gdzie nie można zastosować bezpiecznego podestu z obarierowaniem**. Z drabin nie można pracować z ciężkim sprzętem uderowym.



HIERARCHIA ŚRODKÓW OCHRONY PRZED UPADKIEM Z WYSOKOŚCI



Zbiorowe		Osobiste	
1	ZAPOBIEGANIE	2	ZAPOBIEGANIE
Platformy Robocze Systemowe bariery krawędziowe, Rusztowania fasadowe/przejezdne, Podnośniki koszowe/nożycowe.		Praca w Ograniczeniu Szelki BHP i ograniczonej długości lina, Pozioma lina kotwicząca („linka życia”)	
3	MINIMALIZOWANIE	4	MINIMALIZOWANIE
Siatki BHP Poduszki powietrzne		Powstrzymanie Spadania Szelki BHP + Amortyzator +Linka, System samohamowny, Dostęp linowy	
		5 OSTATECZNOŚĆ Drabina, Podest-taboret Szczudła	

2. W trakcie realizacji

2.4. Praca z drabin – należy wprowadzić kartę kontroli drabiny,

KARTA KONTROLI DRABINY	
☐	SPRAWNA, NIEUSZKODZONA
☐	ETYKIETY CZYTELNE
☐	ZGODNOŚĆ Z NORMĄ EN131
ZASADY PRACY NA DRABINIE:	
– Używaj drabiny tylko, gdy nie ma możliwości użycia bardziej bezpiecznego sprzętu roboczego – Ustaw drabinę na pewnym, twardym podłożu – Drabina rozstawna powinna być zabezpieczona przed rozsunięciem. – Podczas pracy przy krawędziach/szachtach drabinę zabezpiecz przed przewróceniem, Przywiąż. – Pracuj przodem do drabiny – Stosuj 3 punkty podparcia – Stosuj ŚOI. Na wysokości powyżej 2m stosuj dodatkowy sprzęt ochronny tj. szelki bezpieczeństwa z linką przymocowaną do stałych elementów konstrukcji – Drabinę przystawną ustaw pod kątem 65° -75 ° – Drabinę przystawną zabezpiecz przed osunięciem w dolnej oraz górnej części drabiny. Opcjonalnie w części środkowej – Górną krawędź drabiny wysuń minimum 75 cm nad poziom wejściowy/ poziom podparcia	
Dopuszczono do użytku:	

[illegible]

**Kontrolę przeprowadzamy
minimum 1 raz / tydzień**

2. W trakcie realizacji

2.5. Praca z rozkładanych, niskich podestów i schodków

Rozkładane niskie podesty i schodki niezależnie od wysokości, mają być wyposażone w poręcze umożliwiające uchwycenie oraz bezpieczne wejście i zejście.



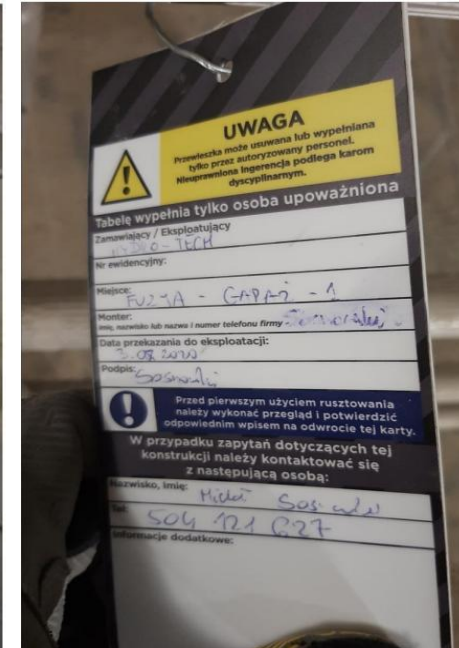
2. W trakcie realizacji

2.6. Praca z rusztowań

Podesty od wysokości 0,5m muszą być obarierowane (np. przy pracach murarskich). Rusztowania muszą być zmontowane przez uprawnione osoby zgodnie z DTR odpowiednio oznakowane. Należy zwrócić szczególną uwagę na kompletność obarierowania wokół podestu (częsty problem) – dwie bariery i bortnica oraz poprawny montaż obarierowania górna bariera na wysokości 1,1m, środkowa bariera w połowie wysokości oraz bortnica min. 15cm. Przy rusztowaniach przejezdnych wąskich i wysokich zwrócić uwagę na stabilność (dodatkowo wypory boczne lub poszerzona podstawa rusztowania). Nie przesuwamy rusztowania jeżeli znajdują się na nim osoby.

Należy zwrócić uwagę na odpowiednią liczbę zakotwień rusztowania fasadowego w przypadku stosowania plandek lub siatek. Jeżeli odległość rusztowania od ściany budynku jest większa niż 20cm należy zastosować obarierowanie od strony ściany lub konsole.

Rusztowania należy wyposażać w Kartę Rusztowania z informacją o użytkowniku, dacie montażu oraz wpisach z przeglądów 7dniowych. Osoba, która dokonuje montażu nie może jednocześnie dokonywać odbioru technicznego (odbiór może wykonać osoba z uprawnieniami konstrukcyjnymi budowlanymi).



2. W trakcie realizacji



2. W trakcie realizacji

2.7. Transport pionowy

Wykonawca powinien zwrócić szczególną uwagę na:

- ustalenie bezpiecznego transport materiałów – rodzaje zawiesi i sposób podpięcia – informacje spisać w „Pozwoleniu na podnoszenie”;
- dodatkowe spinanie luźnych ładunków pasem oraz pasy „na zaciąg”;
- wyposażenie sygnalistów w gwizdki do ostrzegania innych osób;
- podwieszanie rękawa od kosza przy betonowaniu;
- transport luźnych/drobnych ładunków w pełnych koszach transportowych;
- otwarte kosze dodatkowe pasy spinające ładunki;
- rozdzielenie funkcji sygnalisty i hakowego (wymóg prawny);
- stosowanie radiotelefonów (wymóg prawny);
- do transportu pionowego z różnych poziomów budynku stosować wysuwnice systemowe;
- Transport ładunków na paletach w tym w szczególności bloczków/pustaków/cegieł do murowania ścian, powinien odbywać się na systemowych zawiesiach widłowych. Należy zwrócić uwagę na dodatkowe opasanie ładunku w poziomie za pomocą ciasno spiętego pasa lub łańcucha na transportowanym ładunku. Pas/łańcuch opasający ładunek nie może się przesuwać w poziomie (przed spięciem ładunku powinien być opasany podwójnie na słupku pionowym zawiesia widłowego lub przymocowany do niego na stałe). Ponadto użytkowanie zawiesia widłowego powinno odbywać się zgodnie z instrukcją producenta.
- W przypadku pracy żurawi wieżowych/szybko-montujących, pracujących w warunkach kolizyjnych, należy na nich zamontować systemy antykolizyjne,
- Kabiny żurawi muszą być wyposażone w klimatyzatory, do zapewnienia właściwej temperatury wewnątrz (max. 28oC),
- Do transportu długich prętów zbrojenia (wiązki prętów długość powyżej 5m) należy używać dedykowanych trawersów, które zminimalizują występowanie dużych kątów rozwarcia oraz znacznego ugięcia transportowanego ładunku.

2. W trakcie realizacji

2.7. Transport pionowy c.d.

SYGNALISTA ≠ HAKOWY



2. W trakcie realizacji

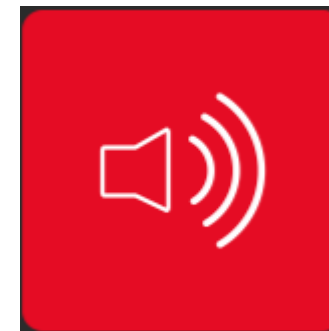
2.7. Transport pionowy



2. W trakcie realizacji

2.8. Logistyka ruch kołowy;
praca pod ruchem (droga
publiczna)

Rekomendowane jest tak organizować ruch na placu budowy, aby nie było konieczności cofania pojazdów (drogi jednokierunkowe). W przypadku cofania pojazdów wymagana koordynacja cofania pojazdów – wyznaczona osoba. Na drogach publicznych osoba z uprawnieniami do kierowania ruchem (wydawany przez WORD), odpowiednio ubrana (specjalna kamizelka) zgodnie z polskim prawem.. Wymagane są sygnały akustyczne cofania pojazdów budowlanych.

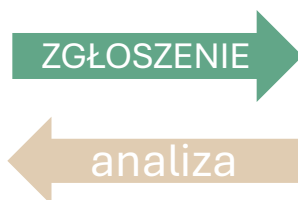
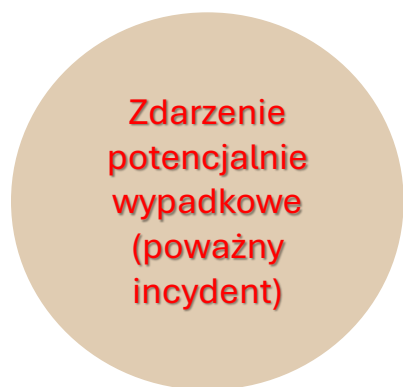


2. W trakcie realizacji

2.9. Wypadki Incydenty, IAN

Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco zgłaszać do INWESTORA/GW wszystkie poważne incydenty (zdarzenia w których potencjalnie, ktoś mógł zginąć np. upadek ładunku z żurawia, kontakt ramienia pompy z napowietrzną linią energetyczną itp.) oraz wypadki przy pracy. W Archicom / ECHO funkcjonuje system przepływu informacji o wypadkach/incydentach IAN. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać z nią każdorazowo swoich pracowników w przypadku opublikowania takiej informacji.

Projekt (zespół)



Dział BHPOŚ

Raport IAN (wstępny)
przekazany z projektu do
zespołu BHPOŚ
Inwestora

Analiza przyczyn (5why?)
Określenie działań
zapobiegawczych

Publikacja do organizacji



Działania prewencyjne

- Zapisy w umowach z wykonawcami
- Rewizja wymagań BHP
- Rewizja załączników BHP do projektu przetargowo wykonawczego
- Ujęcie w szkoleniach doskonalących

Do zapamiętania:

- IAN – incydent – informacja w ciągu 3 dni,
- IAN – wypadek – informacja w ciągu 1 dnia

2. W trakcie realizacji

2.10. Sprzęt przeciwpożarowy

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia sprzętu przeciwpożarowego w przypadku wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych np. gaśnica, koc gaśniczy. GW zapewnia podstawowy sprzęt przeciwpożarowy na klatkach schodowych i na terenie budowy.



2. W trakcie realizacji

- 2.11. Oznakowanie ewakuacyjne GW na bieżąco instaluje dba o oznakowanie ewakuacyjne oraz numerację pięter w obrębie klatek schodowych. Wykonawcy nie mogą niszczyć oznakowania lub blokować np. składowanym materiałem dróg ewakuacyjnych (klatki schodowe).



2. W trakcie realizacji

2.12. Rozwiązania systemowe
wymogi Archicom

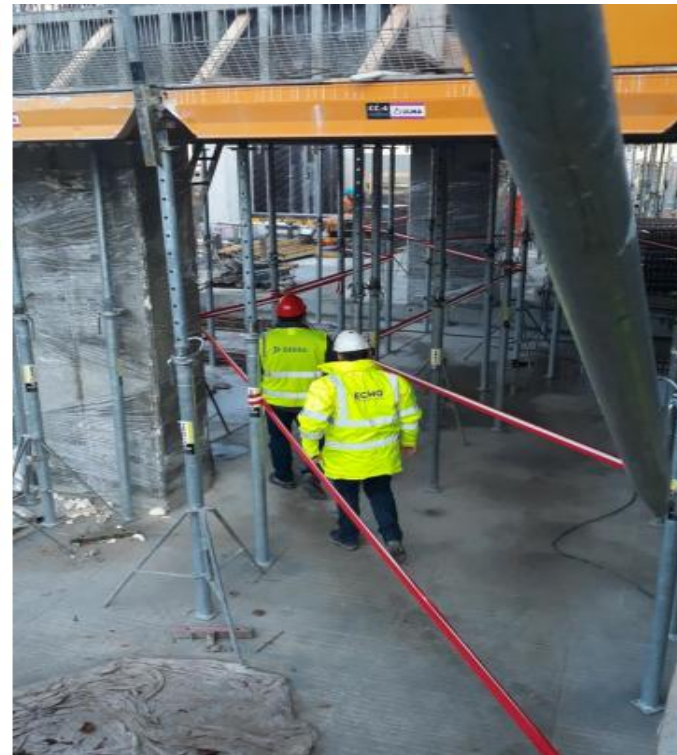
W Archicom / ECHO standardem są systemowe schodnie, balustrady tymczasowe, wysuwnice, podesty i schody zaplecza socjalnego.

2.13. Oświetlenie tymczasowe

Należy ustalić, gdzie oświetlenie tymczasowe jest po stronie Wykonawcy, a jakie po stronie GW/INWESTOR. Należy zapewnić oświetlenie na głównych ciągach komunikacyjnych t.j. klatki schodowe, korytarze, garaże, kondygnacje podziemne, etc.

2.14. Drogi i ciągi piesze

Drogi i ciągi piesze, zaplecze budowy, lokalizować poza strefami niebezpiecznymi. Szczególnie zwrócić uwagę na bezpieczne dojście do zaplecza budowy. Dojścia można wygrodzić np. za pomocą mobilnych barier „stadionowych”.



2. W trakcie realizacji

2.15. Porządek

Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco sprzątać miejsce pracy i usuwać odpady poprodukcyjne. Zakaz składowania odpadów powyżej jednej zmiany roboczej w miejscu pracy.

2.16. Segregacja odpadów

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad segregowania odpadów ustalonych na terenie budowy. Należy omówić te zasady z Wykonawcą.

NASZ CEL: SEGREGACJA ODPADÓW NA BUDOWIE NA POZIOMIE

70%

Od 1 stycznia 2025 r. **obowiązek** selektywnej zbiórki odpadów budowlanych u wytwórcy.
Wymagany podział na 6 frakcji



Zabronione jest umieszczanie powyższych kategorii odpadów w kontenerze na odpady zmieszane o kodzie **17 09 04**.

ZWRACAJ UWAGĘ NA OZNAKOWANIE NA KONTENERACH NA ODPADY



UWAGA!
PRAWIDŁOWOŚĆ SEGREGACJI JEST
MONITOROWANA



2. W trakcie realizacji

2.16. Segregacja odpadów

NIE MIESZAJ ODPADÓW



UWAGA: Jeżeli wykonawca ma podpisaną odrębną umowę z odbiorcą odpadów, konieczne jest przekazywanie INWESTOROWI informacji o segregacji odpadów zgodnie z KPO.

2.17. Odpady niebezpieczne

Wykonawca nie może mieszać odpadów niebezpiecznych z innymi odpadami na budowie. Należy ustalić z Wykonawcą sposób postępowania z odpadami niebezpiecznymi.

2. W trakcie realizacji

2.18. Wytyki prętów

Na bieżąco Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczać wszystkie ostre krawędzie i wytyki prętów za pomocą korków, listew systemowych lub np. korytek zbitych z desek. Należy unikać wystających ankrów szalunkowych w świetle klasek schodowych (urazy twarzy i oczu)



2. W trakcie realizacji

2.19. Składowanie materiałów

Wykonawca będzie składował materiały tylko w wyznaczonych miejscach. Należy omówić z Wykonawcą zasady składowania na danej budowie. Miejsce do składowania materiałów należy uwzględnić w Planie Zagospodarowania Budowy (załącznik do planu BIOZ – po stronie GW/INWESTOR)

2.20. Schodnie

Należy stosować możliwie jak najszybciej systemowe schodnie do komunikacji pomiędzy różnymi poziomami budynku. W tym przypadku drabina nie może być użyta jako jedyny sposób do komunikacji (ergonomia pracy oraz ewakuacja pracowników).



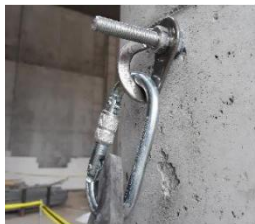
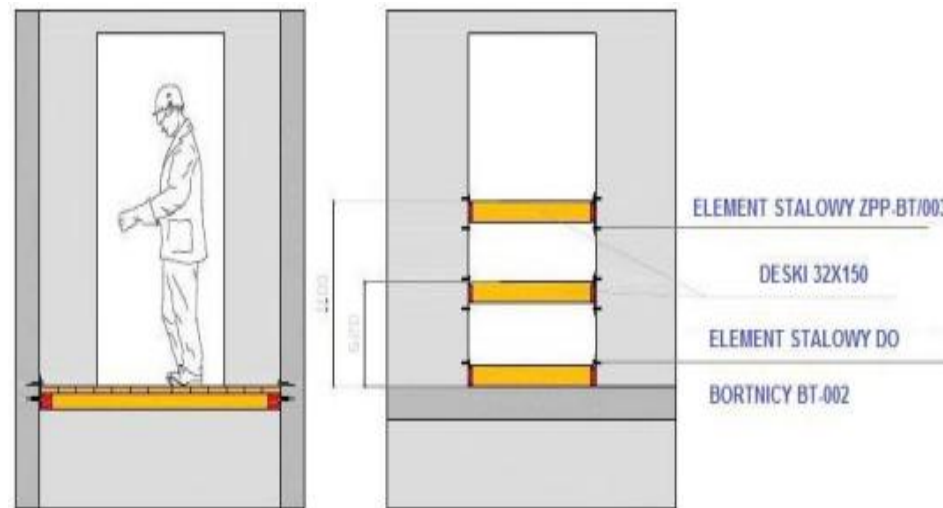
2. W trakcie realizacji

2.21. Szyby windowe

Należy zwrócić uwagę na stosowanie systemowych mocowań podestów w szybach windowych oraz zabezpieczenia wejścia za pomocą barier tymczasowych.



Zapewnia stabilne podłoże podczas wykonywania prac



Dodatkowo przed demontażem barier i podestów zapewnić punkty kotwienia zabezpieczające przed upadkiem,

2. W trakcie realizacji

2.22. Tymczasowe instalacje elektryczne

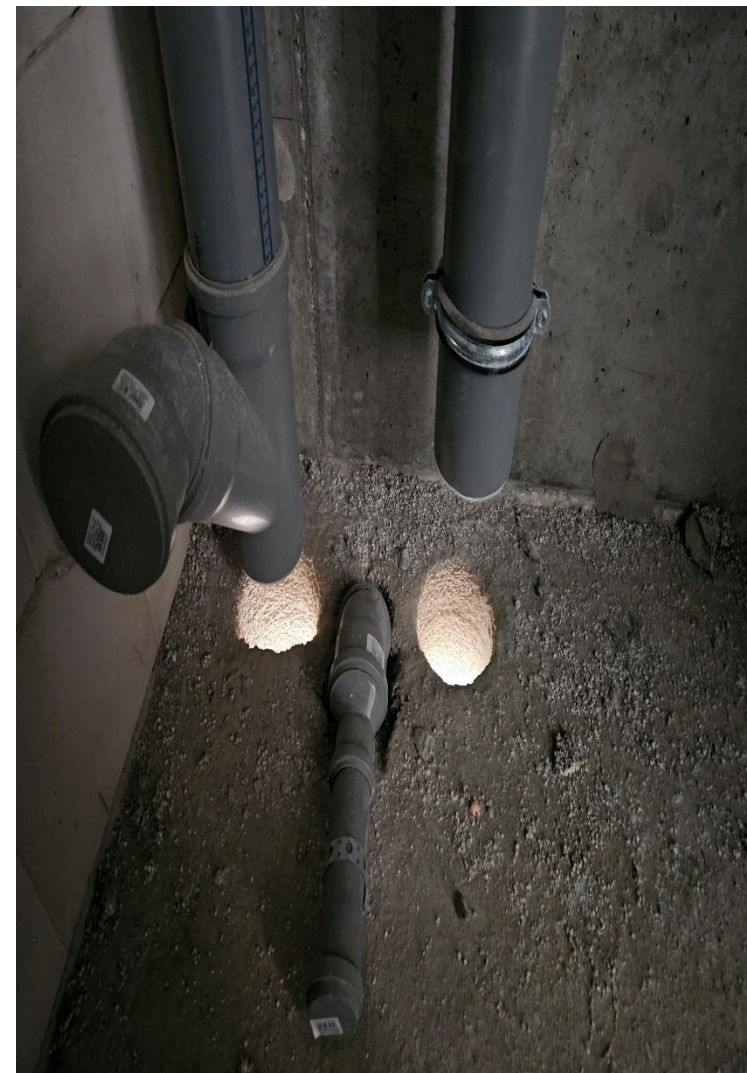
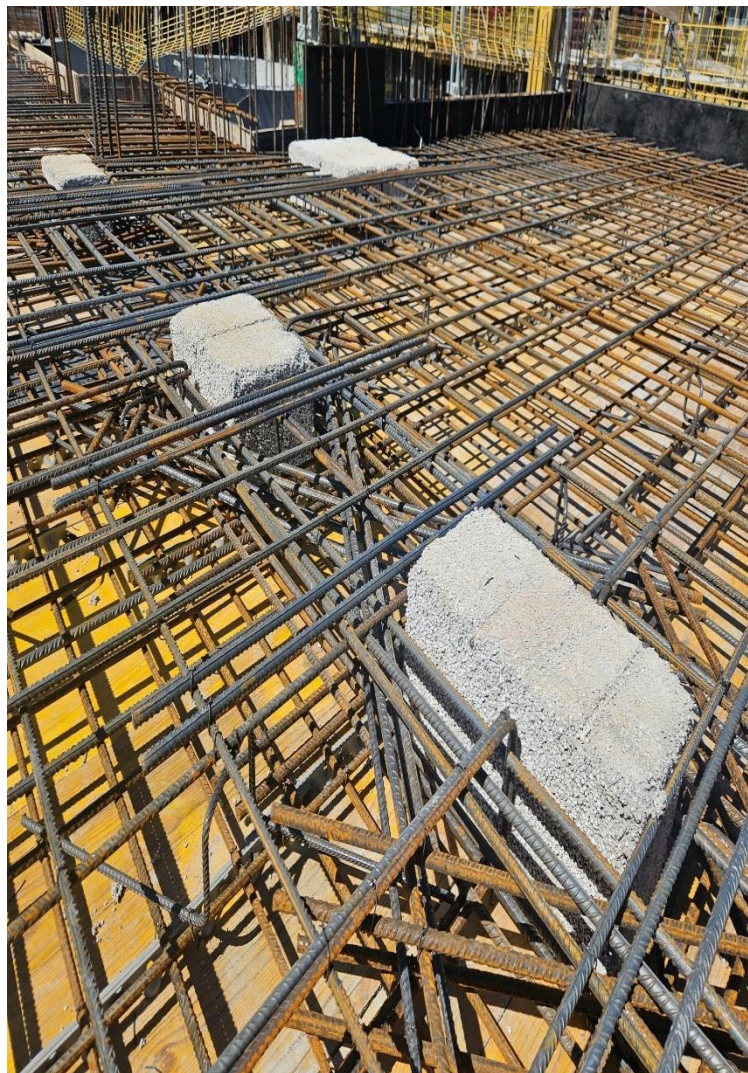
Ustalić odpowiedzialności odnośnie zapewnienia tymczasowego zasilania w energię elektryczną na placu budowy - rozdzielnice RB. Zwrócić uwagę na podwieszanie kabli elektrycznych (w tym przedłużaczy) i prowadzenie ich pod ścianami. Należy oznakować RB informacją z nr tel. do elektryka dyżurnego na budowie.



2. W trakcie realizacji

2.23. Zabezpieczenie otworów i szachtów instalacyjnych

Wykonawca na bieżąco jest zobowiązany do zabezpieczenia otworów w stropie. Zabezpieczenie powinno być trwale przymocowane do podłoża lub zabezpieczone w inny sposób przed przesunięciem. Sugerowane jest znakowanie przykryć otworów np. sprayem geodezyjnym.



2. W trakcie realizacji

2.23. Zabezpieczenie otworów i szachtów instalacyjnych



2. W trakcie realizacji

2.24. Praca przy silnym wietrze

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów prawa w tym ograniczenia co do transportu pionowego, pracy na rusztowaniach.

2.25. Praca z gazami technicznymi

Podczas obsługi palnika zasilanego gazem palnym (propan-butan lub propanem) należy pamiętać o zachowaniu szczególnych środków ostrożności i przestrzegania zasad bezpieczeństwa. Przed przystąpieniem do pracy należy sprawdzić stan techniczny uszczelki oraz zaworu butli. Do robót powinny być stosowane butle z reduktorem. Na łączeniach węża zasilającego z rękojeścią palnika i na reduktorze należy stosować opaski zaciskowe. Należy przestrzegać zaleceń p. poż. obowiązujących przy użytkowaniu propan butanu lub propanu. Szczególnie należy chronić butle przed nadmiernym nagrzaniem lub oziębianiem. Podczas eksploatacji palnika należy zwrócić szczególną uwagę na szczelność wszystkich połączeń. Konieczne jest wyposażenie pracowników w odzież trudnopalną zgodną z normą EN ISO 11612 i EN ISO 14116.



ZAKAZ PRZECIOWYWANIA BUTLI W POMIESZCZENIACH ZAMKNIĘTYCH

2. W trakcie realizacji

2.26. Cięcie i obróbka kamienia, płyt i elementów brukowych oraz materiałów murowych z użyciem maszyn i urządzeń

Pily do cięcia i obróbki kamienia, płyt i elementów brukowych wyposażone w tarcze tnące, muszą spełniać minimalne i zasadnicze wymagania dotyczące bezpieczeństwa maszyn. Muszą być wyposażone w wyłącznik awaryjny, hamulec tarczy tnącej, a w przypadku pił do cięcia materiałów murowych (silka, cegła, porotherm, itp. – muszą posiadać komplet osłon bocznych oraz system zraszania obrabianego materiału). (Wyjątek – jeśli inne są zalecenia producenta maszyny, urządzenia).



Należy dostarczyć instrukcję obsługi maszyny i umieścić na stanowisku pracy

3. Inne

3.1. Posiłki na budowie

Ogólnie ze względów higienicznych jest zakaz spożywania posiłków na budowie. Posiłki powinny być spożywane na stołówce lub zapleczu socjalnym budowy.



3.2. Telefony komórkowe

Pracownicy mogą używać telefonów komórkowych tylko po upewnieniu się, że znajdują się w bezpiecznym miejscu. Zakaz używania telefonów podczas poruszania się wszelkimi pojazdami/maszynami na budowie lub np. przy krawędzi stropu podczas prac ciesielsko-zbrojarskich.

3.3. Godziny pracy

Należy przekazać Wykonawcy godziny w jakich może on wykonywać prace na budowie.

3. Inne

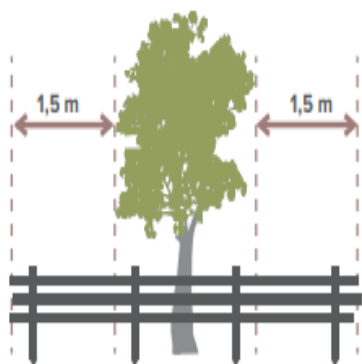
3.4. Ochrona środowiska

Należy zwrócić uwagę na zabezpieczenie pni drzew, wycieki oleju z maszyn (sorbent), wanny wychwytowe np. składowanie paliwa itp.; ograniczenie hałasu i zapylenia.

GW/Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia bieżącej Ewidencji wytworzonych odpadów wraz z informacją od odbiorcy odpadu o stopniu recyklingu, odebranego z budowy odpadu.

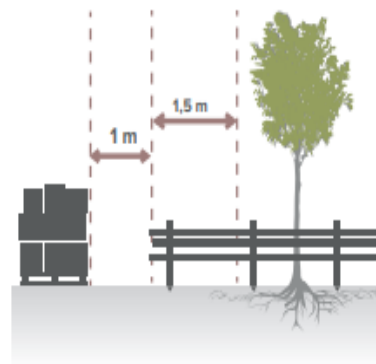


1. Utworzenie strefy ochronnej drzewa (SOD)

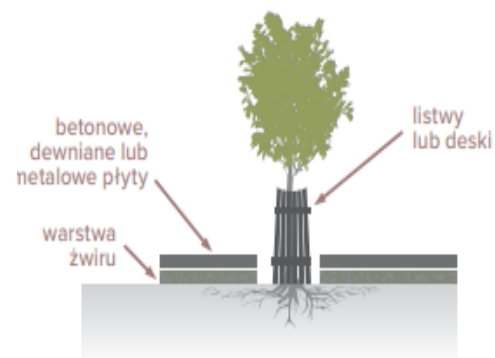


- ➔ Ogrodzenie drzewa w obszarze około 1,5 m poza zasięg korony w rzucie z góry.
- ➔ Ogrodzenie nie powinno być zdejmowane lub demontowane.
- ➔ Jeśli nie można wygrodzić SOD, należy zabezpieczyć pnie za pomocą deskowania. Wysokość zabezpieczenia nie może być mniejsza niż 1,5 m.
- ➔ Ogrodzenie ochronne systemów korzeniowych powinno być dobrze widoczne oraz trwałe. Ogrodzenie powinno być wyposażone w tablicę z informacją o gatunku drzewa podlegającego ochronie i rodzaju działań ochronnych, np. ochrona odkrytych korzeni, zabezpieczenie gruntu przed zanieczyszczeniem, ochrona korony drzewa. Tablica jest do zamówienia w sklepie SIDO.

2. Przed czym należy chronić drzewa na placu budowy?



- ➔ Przed składowaniem materiałów w ich strefie SOD oraz w odległości mniejszej niż 1 m od granicy SOD.
- ➔ Przed składowaniem substancji niebezpiecznych (chemicznych) w odległości mniejszej niż 1 m od granicy SOD.
- ➔ Przed ruchem - także pieszym - w strefie systemu korzeniowego drzew. Jeśli nie ma innej możliwości, ciągi komunikacyjne należy zabezpieczyć poprzez wysypanie warstwy 10-15 cm gruboziarnistego, naturalnego kruszywa lub warstwy 15-30 cm kory przykrytej drewnianą konstrukcją lub płytami drogowymi, w zależności od przewidywanych obciążeń.



POZOSTAŁE WYTYCZNE NA STRONIE NA STRONIE [Wytyczne dotyczące ochrony drzew – bhp](#)

3. Inne

3.5. Kary i nagrody

Należy omówić z Wykonawcą funkcjonujący na budowie system kar i nagród.



	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									

3. Inne

3.6. Zebrania/spotkania na budowie

*Należy przekazać Wykonawcy informacje na temat narad koordynacyjnych na budowie. **Bieżące kwestie dotyczące BHP i OŚ** omawiane są na naradach koordynacyjnych, z których muszą powstać protokoły z potwierdzeniem obecności uczestników.*

3.7. Dalsi Wykonawcy

Wykonawca przekaze dalej wszystkie ustalenia z tego spotkania dalszym Wykonawcom

3.8. Skargi i zażalenia wpływające na budowę

Należy zapewnić by wszelkie zgłoszenia z sąsiedztwa, lub spoza budowy dotyczące warunków uciążliwych generowanych przez budowę, były rejestrowane na formularzu Raport ze skarg, zażaleń i reklamacji. Należy na bieżąco prowadzić rejestr wpływających skarg.

BH

Nowy element: Formularz raportu skarg i zażaleń

Powrót

+ Nowy

Odśwież

DANE PODSTAWOWE

Inwestycja *

Projekt *

Segment *

Miesiąc raportowania

3

Rok

2025

Kto składa skargę, zażalenie? *

<wybierz>

Informacje podane dobrowolnie przez zgłaszającego celem kontaktu zwrotnego w sprawie skargi zażalenia:

Imię

Nazwisko

WYPEŁNIA OSOBA PRZYJMUJĄCA SKARGĘ, ZAŻALENIE:

Osoba przyjmująca skargę, zażalenie *

Przemysław Czaja

Czego dotyczy? *

<wybierz>

Krótki opis skargi, zażalenia *

ZALĄCZNIKI

WSZYSTKIE ZALĄCZNIKI

Dodaj załącznik

upuść tutaj załączniki lub wklej obrazek

Komentarz

Ścieżki przejścia:

Rejestruj

WYPEŁNIA OSOBA ODPOWIEDZIALNA

Edytuj wszystkie

Krótki opis sytuacji *

Przyczyny zaistniałej sytuacji *

Proponowane działania naprawcze *

Data zdarzenia *

PODJĘTE DZIAŁANIA

Opis podjętych działań

Czy działania naprawcze przyniosły efekty?

Komentarz

Spotkanie z wykonawcą w sprawach BHPOŚ przed rozpoczęciem realizacji

Nr slajdu: 52 / 58

3.9. Raportowanie miesięczne i kwartalne wskaźników BHPiOŚ

Omówić z wykonawcą zakres wskaźników, które są raportowane co miesiąc / co kwartał.

WSKAŹNIKI BHP

DANE PODSTAWOWE

Inwestycja *

Projekt *

Numer wew. projektu *

Segment

Osoba odpowiedzialna

Wskaż nową osobę odpowiedzialną

Miesiąc raportowania *

Rok

Data wypełnienia danych

Liczba przeprowadzonych Przeglądów Partnerskich *

Czarnieckiego I

CZARNIECKIEGO - APART HOTELE I USŁUGI

WR-83-02

Przejdź do projektu

1

Pawel Hanusik

✓

≡

Zmień osobę odpowiedzialną

2

2025

03.03.2025

PODSTAWOWE INFORMACJE O PRACOWNIKACH

+ Wczytaj domyślne

Lp	Nazwa pozycji*	Inwestor	Wykonawcy*
1	Roboczogodziny w danym miesiącu		
2	Średnia liczba pracowników fizycznych w danym miesiącu		
3	Średnia liczba pracowników nadzoru w danym miesiącu (wszyscy)		
4	Ilu pracowników z pkt. 3 przebywa min. 50% czasu na budowie bezpośrednio nadzorując pracowników oraz posiada szkolenie okresowe BHP dla osób kierujących pracownikami?		

POWAŻNE INCYDENTY

Lp	Nazwa pozycji*	Rodzaj incydentu*	Liczba*
1	Liczba incydentów w danym miesiącu	<wybierz>	

+ Dodaj

WYPADKI POWODUJĄCE NIEZDOLNOŚĆ DO PRACY

Lp	Nazwa pozycji*	Inwestor*	Wykonawcy*
1	Liczba wypadków w danym miesiącu		

LICZBA DNI NIEZDOLNOŚCI DO PRACY (L4)

Lp	Nazwa pozycji*	Inwestor*	Wykonawcy*	Czy niezdolność do pracy z poprzedniego miesiąca?
1	Liczba dni roboczych niezdolności do pracy w danym miesiącu			

WYPADKI ŚMIERTELNE

Lp	Nazwa pozycji*	Inwestor*	Wykonawcy*
1	Liczba wypadków w danym miesiącu		

PROTOKÓŁ POKONTROLNY

Lp	Nazwa	Dotyczy	Ilość	Załącznik
1	Czy w raportowanym miesiącu zakończyły się na budowie kontrole PIP, PIS po których powstał protokół pokontrolny?			

ŻÓŁTE I CZERWONE KARTKI

Spotkanie z wykonawcą w sprawach BHPOŚ przed rozpoczęciem realizacji

Nr slajdu: 53 / 58

3.9. Raportowanie miesięczne i kwartalne wskaźników BHPiOŚ WSKAŹNIKI BHP c.d.

SPOTKANIE Z WYKONAWCAMI W SPRAWACH BHPOŚ

Lp	Nazwa pozycji	Liczba Spotkań
1	Liczba nowych Wykonawców w danym miesiącu (liczba firm)	
2	Liczba spotkań z Wykonawcami przed rozpoczęciem realizacji zgodnie z standardem Echo (wypełniony formularz spotkania)	

OBSERWACJE

Lp	Nazwa pozycji*	Inwestor + Wykonawcy*
1	Liczba obserwacji (do poprawy) z raportu Peer Review	

PIERWSZA POMOC

Lp	Rodzaj urazu*	Rodzaj prac*	Liczba*
1	<wybierz>	<wybierz>	

+ Dodaj

MAŁE INCYDENTY

Lp	Rodzaj Incydentu*	Liczba*	Komentarz
1	<wybierz>		

+ Dodaj

Załączniki

Konwersacje e-mail

Wszystkie załączniki

+ Dodaj załącznik

upuść tutaj załączniki lub wklej obrazek

Komentarz

Ścieżki przejścia:

Przejdź do uzupełnienia wskaźników środowiskowych

Zapisz

Upomnienia/kary dla pracowników budowy za brak przestrzegania zasad BHPiOŚ.

Ilość wystawionych w miesiącu żółtych kartek *

Ilość wystawionych w miesiącu czerwonych kartek *

NAGRODY

Ilość nagród BHP przyznanych w danym miesiącu *

3.9. Raportowanie miesięczne i kwartalne wskaźników BHPIOŚ

WSKAŹNIKI ŚRODOWISKOWE

WSKAŹNIKI ŚRODOWISKOWE

DANE PODSTAWOWE

Inwestycja

Czarnieckiego I

Projekt

CZARNIECKIEGO - APART HOTELE I USŁUGI

Numer wew. projektu

WR-83-02

Segment

1

Osoba odpowiedzialna

Pawel Hanusik

Wskaż nową osobę odpowiedzialną

✓

≡

Zmień osobę odpowiedzialną

Miesiąc raportowania

2

Rok

2025

Data wypełnienia danych

03.03.2025

Liczba przeprowadzonych Przeglądów Partnerskich

0

Komentarz o braku przeglądów partnerskich

00000

ZARZĄDZANIE ODPADAMI

Segregacja odbywa się poza placem budowy

☐

+ Wczytaj domyślne

Lp	Kod odpadu	Rodzaj	Wtórna segregacja ⓘ	Waga
1	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01,...	☐	T
2	17 08	Materiały konstrukcyjne zawierające gips	☐	T
3	17 04	Odpady i złomy metaliczne oraz stopów metali	☐	T
4	17 02 02	Szkło	☐	T
5	17 02 01	Drewno	☐	T
6	17 01	Odpady materiałów i elementów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (np. beton, cegl...	☐	T

PARAMETRY ZUŻYCIA (ZA RAPORTOWANY MIESIĄC)

Dostawca energii elektrycznej

Energia elektryczna ⓘ

kWh

Woda ⓘ

m3

Ścieki ⓘ

m3

Źródło ciepła

Ilość ⓘ

GJ

ŚLAD WĘGLOWY CO2

Tylko dostawy materiałów na budowę - trasa na budowę, oraz wywóz odpadów z budowy.

Czy uzupełniłeś dane w kalkulatorze CO2?

<wybierz>

Kalkulator CO2

LINK

Spotkanie z wykonawcą w sprawach BHPOŚ przed rozpoczęciem realizacji

Nr slajdu: 55 / 58

3.9. Raportowanie miesięczne i kwartalne wskaźników BHPiOŚ

WSKAŹNIKI ŚRODOWISKOWE c.d.

7

Niebezpieczne

T

Suma0,00 T

+ Dodaj

Kategoria

Ilość

Ilość odpadów przesegregowanych na placu budowyMg/T

Ilość odpadów zmieszanych wygenerowanych przez budowę (z pominięciem ziemi do remediacji)Mg/T

Odpady przesegregowane na terenie budowy [%]

ZARZĄDZANIE ZIEMIĄ DO REMEDIACJI

Czy była wykonana remediacja? *

<wybierz>

NASADZENIA DRZEW

Czy w raportowanym miesiącu nasadzono drzewa? *

Tak

Gatunek drzewa*

Ilość*

Obwód* pnia

Czy nasadzenie na naszym terenie*

Powód nasadzenia*

Dostępność terenu*

Uwagi

Załącznik

+ Dodaj

WYCINKI DRZEW

Czy w raportowanym miesiącu wycięto drzewa?

Tak

Gatunek drzewa*

Ilość*

Obwód* pnia

Czy wycinka dotyczyła naszej realizacji inwestycji*

Powód usunięcia drzewa*

Uwagi

Załącznik
dowód wyciętego drzewa

+ Dodaj

ZALĄCZNIKI

KONWERSACJE E MAIL

WSZYSTKIE ZALĄCZNIKI

+ Dodaj załącznik

upuść tutaj załączniki lub wklej obrazek

Komentarz

Ścieżki przejścia:

Wyślij raport do akceptacji

Zapisz

Powrót do wskaźników BHPiOŚ

3.10. Raportowanie śladu węglowego - obliczenie emisji CO2 do atmosfery

Wykonawcy zobowiązani są do gromadzenia oraz przekazywania bieżących informacji i raportów do nadzoru Inwestora na temat transportu materiałów na budowę. Informacje te powinny obejmować rodzaj pojazdu, długość trasy, średnie spalanie pojazdu.

BH

FSWCO2/2025/02/00008

Powrót

Edytuj

Nowy

Odśwież

DANE PODSTAWOWE

Projekt

Osoba odpowiedzialna

Rola

Rok

Miesiąc

Południk 17 Budynek K1

BHP CO2 REPORTING EA

2025

2

DANE ŚLADU WĘGLOWEGO CO2

Suma emisji CO2

2,1440

KALKULATOR CO2

Uwaga! Liczymy kilometry przejechane przez pojazdy transportujące materiały (trasa od dostawcy na budowę), oraz pojazdy wywożące odpady (trasa z budowy do punktu zbiórki odpadów).

Data transportu	Firma	Rodzaj materiału	Rodzaj pojazdu	Wielkość pojazdu	Poziom wypełnienia pojazdu	Rodzaj paliwa	Ilość przebytych kilometrów	Liczba pojazdów	Razem ilość CO2 w tonach
28.02.2025	WPBM prefabrykacja	Prefabrykaty	Ciężarówka	powyżej 17t	Średni	Olej napędowy	396,00 km	18	0,3869 t
28.02.2025	Thomas Praefab	Prefabrykaty	Ciężarówka	powyżej 17t	Średni	Olej napędowy	70,00 km	20	0,0684 t
28.02.2025	Sil-Pro	Elementy murowe	Ciężarówka	powyżej 17t	Średni	Olej napędowy	120,00 km	4	0,1172 t
28.02.2025	Dyckerhoff Polska	Beton	Ciężarówka	powyżej 17t	Średni	Olej napędowy	1492,50 km	199	1,4581 t
28.02.2025	Konsorcjum Stali	Zbrojenie	Ciężarówka	powyżej 17t	Średni	Olej napędowy	75,00 km	5	0,0733 t
28.02.2025	Centrostal	Zbrojenie	Ciężarówka	powyżej 17t	Średni	Olej napędowy	7,00 km	1	0,0068 t
28.02.2025	Eko-logis	Odpady	Ciężarówka	od 7,5t do 17t	Średni	Olej napędowy	56,00 km	8	0,0333 t
Suma							2216,50 km	255	2,1440 t

Komentarz

Dziękuję za uwagę !

Pytania?

Uwaga!

Należy pamiętać o:

- podpisaniu protokołu ze spotkania informacyjnego,
- przekazaniu do wykonawcy niniejszego materiału (przykładowo w wersji pdf).

